



Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes aģentūra  
**Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes  
Malnavas koledža**

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.4297002587  
Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods LV90000019505  
Kļavu ielā 17, Malnavā, Malnavas pag., Ludzas nov., LV-5750  
Tālrunis: 65733100, e-pasts: [info@malnavaskoledza.lv](mailto:info@malnavaskoledza.lv)

**APSTIPRINĀTS**

Latvijas Lauksaimniecības universitātes  
aģentūras "Latvijas Lauksaimniecības universitātes  
Malnavas koledža" Padomes  
2022.gada 29.augusta sēdē  
protokols Nr.2022/6

Ar grozījumiem, kas veikti Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes  
aģentūras "Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes  
Malnavas koledža" Padomes

2023.gada 6.marta sēdē protokols Nr.2023/2

Ar grozījumiem, kas veikti Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes  
aģentūras "Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes  
Malnavas koledža" Domes

2024.gada 16.februāra sēdē protokols Nr. 2024/1

**IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**  
Ludzas novada Malnavas pagastā

2022.gada 29.augusts

**Nr.9.1/21**

Redakcijas: [29.08.2022.] [06.03.2023.] [16.02.2024.]

**Aktuālā redakcija**

**AKADĒMISKĀ PERSONĀLA UN STUDENTU PĒTNIECĪBAS  
PROJEKTU KONKURSA NOLIKUMS**

**I. Vispārīgie noteikumi**

1. Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes Malnavas koledžas (turpmāk tekstā – Koledža) Akadēmiskā personāla un studentu pētniecības projektu konkursa nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka Studentu pētniecības projektu konkursu (turpmāk tekstā – Konkurss) pieteikumu iesniegšanas, vērtēšanas, finansēšanas un atskaišu iesniegšanas kārtību.
2. Konkursu organizē Studiju daļa (turpmāk tekstā – Rīkotājs).
3. Konkursā var piedalīties Koledžas uz darba līguma pamata strādājošs personāls un studenti. Prioritāte tiek piešķirta projektiem, kuru īstenošanā ir iesaistīti sadarbības partneri.

4. Konkursu izsludina Rīkotājs.
5. Konkursa mērķi ir:
  - 5.1. veicināt Koledžas plānošanas dokumentos definēto prioritāro pētniecības virzienu attīstību un inovatīvu pētniecisku pieeju aprobāciju;
  - 5.2. sekmēt Koledžas akadēmiskā personāla un studentu iesaistīšanu zinātniskajās aktivitātēs, veicināt pieredzes iegūšanu saistībā ar pētniecību;
  - 5.3. atbalstīt akadēmiskā personāla un studējošo sadarbību pētniecībā, tai skaitā kopīgu publikāciju izstrādi; veicināt jaunrades un pētniecības projektus;
  - 5.4. veicināt Koledžas studentu aktivitāti un līdzdalību aktuālu problēmu risināšanā, sekmējot viņu un sabiedrības dzīves kvalitātes uzlabošanu;
  - 5.5. veicināt koledžas akadēmiskā personāla un studējošo iesaisti starptautiskajā sadarbībā, īstenojot kopīgus pētniecības projektus un pētījumu rezultātu kopīgu publicēšanu starptautiskajos izdevumos.
6. Pretendentiem, kas iesnieguši Konkursa mērķim atbilstošus un aktuālus projektus, Finansējumu Konkursa kārtībā piešķir Konkursa žūrija.
7. Konkursa žūrijai ir tiesības nepiešķirt finansējumu nevienam no iesniegtajiem projektiem.
8. Konkursā atbalstīto projektu finansējums tiek nodrošināts no Koledžas pamatbudžeta.

## **II Pētniecības projektu pieteikumu iesniegšanas kārtība un iesniedzamie dokumenti**

9. Konkursu rīko divas reizes gadā, rudens un pavasara semestra sākumā. Projekta iesniegšanas termiņu un vietu nosaka Rīkotājs. Projekta autors vai autoru kolektīva pilnvarota persona (turpmāk – Iesniedzējs) projektu iesniedz aizlīmētā aploksnē Studiju daļā, ievērojot projekta pieteikuma satura un formas prasības. Projektu pieteikumi, kas iesniegti pēc norādītā termiņa, tiek noraidīti.
10. Projekta darba grupa:
  - 10.1. projektu var pieteikt Koledžas personāla pārstāvis vai studējošais;
  - 10.2. projekta darba grupā jābūt vismaz vienam Koledžas vēlētā akadēmiskā personāla pārstāvim un vismaz diviem Koledžas studējošajiem;
  - 10.3. kā sadarbības partneris var tikt iesaistīta valsts vai pašvaldības institūcija, nevalstiska organizācija, cita vietēja vai ārvalstu izglītības iestāde – koledžas sadarbības partneris (partneru iesaiste jāpamato pieteikumā);
  - 10.4. projektu konkursā nedrīkst pieteikt zinātniskās tēmas un pētījumus, kas tiek finansēti no citiem avotiem;
  - 10.5. projektu pieteikuma saturs uzskatāms par ierobežotas pieejamības informāciju un tas netiek izpausts trešajām personām;
  - 10.6. par projekta pieteikumā uzrādīto datu pareizību, projekta sagatavošanu, ieviešanu, vadību, pārraudzību atbild projekta vadītājs.
11. Lai pretendētu uz Rīkotāja finansiālo atbalstu, Iesniedzējs sagatavo projekta pieteikumu, izklāstot savu ideju, tās īstenošanas plānu un izmaksu aprēķinu. Projekta pieteikums sastāv no:
  - 11.1. iesnieguma pētniecības projektu konkursam „Pētnieciskās darbības attīstība Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes Malnavas koledžā” (1.pielikums);
  - 11.2. pieteikuma, kas ietver plānotā projekta nosaukumu, pētniecisko mērķi un uzdevumus, pētniecības projekta satura īsu izklāstu, nepieciešamības pamatojumu, sagaidāmos rezultātus un inovāciju, darba grupu, īstenošanas laika plānu, budžetu (2. pielikums);
  - 11.3. projekta vadītāja dzīves gājuma apraksta Europass formātā latviešu (un/vai pēc nepieciešamības angļu) valodā;
  - 11.4. informāciju par iespējamā sadarbības partnera gatavību piedalīties pētniecības pieteikuma īstenošanā (ja attiecināms);

- 11.5. citiem dokumentiem, kas liecina par pieteikuma aktualitāti, iestrādēm vai pieteikuma iesniedzēja spējām, zināšanām un kapacitāti.
12. Projekta pieteikumu noformē datorrakstā.
13. Konkursa žūrija projekta izvērtēšanas laikā var no preponenta pieprasīt papildu informāciju.
14. Konkursa žūrija nepieņem izskatīšanai projektu, ja:
  - 14.1. projekts neatbilst Nolikuma prasībām;
  - 14.2. projekts nav iesniegts noteiktajā termiņā;
  - 14.3. iesniedzējs savlaicīgi nav nokārtojis līdzšinējās saistības ar Rīkotāju;
  - 14.4. projekta tēma jau ir pētīta un tā rezultāti ir publicēti (projekta pieteikums ir plaģiāts).
15. Koledžas direktors ar rīkojumu drīkst pagarināt izsludinātā pētniecības projekta konkursa termiņu, ja noteiktajā termiņā nav iesniegts neviens projekts. Attiecīgajā semestrī netiek rīkota vērtēšanas kārtā, ja līdz noteiktajam termiņam nav iesniegts neviens projekts.
16. Iesniedzējs var atkārtoti piedalīties konkursā ar jaunu projekta iesniegumu vai arī ar projektu, ja atkārtoti iesniegtā projektā ir veiktas būtiskas izmaiņas un nav finansēts iepriekšējos konkursos.

## **II. Projekta vērtēšanas kritēriji un izvērtēšanas kārtība**

17. Projekta vērtēšanas kritēriji:
  - 17.1. projekta aktualitāte;
  - 17.2. projekta akadēmiskā vērtība (zinātnisko darbību popularizējoši projekti, pētniecība, ieguldījums pētniecībā);
  - 17.3. projekta īstenošanas iespējamība;
  - 17.4. projekta sagaidāmais ieguldījums sabiedrībā un Koledžas atpazīstamības veicināšanā;
  - 17.5. projektā iesaistīto personu skaits un projekta mērogs;
  - 17.6. projekta īstenošanā iesaistīto personu atbilstība (izglītība, kvalifikācija, profesionālā pieredze, pētījumu virziens, studiju programma, u.c.);
  - 17.7. projekta aprakstā skaidri formulēta ideja, mērķis, uzdevumi, strukturēti izklāstīta īstenošanas gaita, paredzamais rezultāts un tā pielietojums;
  - 17.8. projekta tāmes precizitāte un pamatotība, pieprasītā finansējuma atbilstība Rīkotāja finansiālajām iespējām;
  - 17.9. papildu punktus piešķir projektam, kura īstenošanā ir iesaistīti sadarbības partneri un / vai tam ir nodrošināts līdzfinansējums.
18. Projektu izvērtē Konkursa žūrija, kas sastāv no pieciem cilvēkiem: Koledžas direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā, divi akadēmiskā personāla locekļi viens studējošo pašpārvaldes delegēts students. Konkursa žūrijā nedrīkst iekļaut personas, kas ir projekta darba grupā. Komisijas sastāvu apstiprina Koledžas direktors.
19. Konkursa žūrijas projektu iesniegumu vērtēšanas sēdi vada Koledžas direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā, protokolē lietvedības sekretārs.
20. Rīkotājs ir tiesīgs kā ekspertus pieaicināt neatkarīgus nozaru pārstāvjus.
21. Konkursa pieteikumus izvērtē divās kārtās:
  - 21.1. pirmajā kārtā – rakstiska izvērtēšana divu nedēļu laikā pēc pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām;
  - 21.2. otrajā kārtā – projekta mutvārdu prezentācija, kas noris nedēļas laikā pēc pirmās kārtas.
22. Pēc pirmās kārtas Konkursa žūrija nolemj, kuri projekti tiek virzīti uz otro kārtu, par to rakstiski (e-formā) informējot visus Iesniedzējus.
23. Par mutvārdu prezentācijas norises laiku un vietu Rīkotājs rakstiski (e-formā) informē Iesniedzēju četras darba dienas pirms projekta prezentācijas.



24. Projektu, kas atbilst Konkursa mērķiem un Nolikuma prasībām, vērtē saskaņā ar projekta vērtēšanas kritērijiem.
25. Konkursa rezultāti tiek paziņoti personiski katram Iesniedzējam, kā arī publicēti Koledžas mājaslapā ([www.malnavaskoledza.lv](http://www.malnavaskoledza.lv)) piecu darba dienu laikā pēc konkursa beigām. Iesniegto projektu dokumentus var saņemt trīs dienu laikā pēc konkursa rezultātu paziņošanas.

#### **V. Projekta finansēšanas, finansējuma izlietojuma un atskaišu iesniegšanas kārtība**

26. Rīkotājs var piešķirt projekta īstenošanai finansējumu līdz 100% apmērā no tāmes kopējās summas, kā arī piešķirt atbalstu vairākiem projektiem. Paredzot projekta izdevumus, kas saistīti ar starptautiskā sadarbības partnera iesaisti projekta īstenošanā, rīkotājs pirms finansējuma piešķiršanas ir tiesīgs izvērtēt katra konkrētā projekta budžeta pozīciju attiecināmību un finansējuma apjomu.
27. Iesniedzējam, kurš ir saņēmis finansējumu, nedēļas laikā ir jāiesniedz Rīkotājam detalizēta projekta tāme par Rīkotāja piešķirtā finansējuma plānoto izlietojumu.
28. Ja projekta īstenošanas laikā objektīvu iemeslu dēļ ir nepieciešams grozīt projekta tāmi pozīciju ietvaros, nemainot kopējo piešķirto summu, tad tā ir rakstiski jāsapasina ar vērtēšanas komisijas priekšsēdētāju.
29. Samaksa par projekta darījumiem notiek ar Koledžas konta starpniecību. Lai veiktu samaksu par darījumu, Iesniedzējs Rīkotājam iesniedz normatīvajiem aktiem atbilstošu un vīzētu attaisnojuma dokumenta oriģinālu (rēķini vai pavadzīmes ar Koledžas rekvizītiem). Samaksu veic līdz 20 darba dienām pēc atbilstošu dokumentu iesniegšanas.
30. Projektiem, kas saņēmuši finansējumu, visi finanšu dokumenti ir jāiesniedz līdz finanšu gada beigām. Rīkotājs var ar rīkojumu noteikt citu termiņu finanšu dokumentu iesniegšanai, ja tas nepieciešams objektīvu apstākļu dēļ.
31. Iesniedzējs ir atbildīgs par piešķirto līdzekļu izmantošanu pieteikumā norādītajā laikā un projektā paredzētajam mērķim. Pretējā gadījumā finansējuma saņēmējs izdevumus sedz no personīgiem līdzekļiem, ja vien nav rakstiskas vienošanās par izmaiņām projektā. Rīkotājam ir tiesības atteikties apstiprināt projekta izmaiņas.
32. Iesniedzējs iesniedz atskaiti (3.pielikums) par visa projekta īstenošanu ne vēlāk kā vienu mēnesi pēc projekta īstenošanas beigām. Projekta atskaitē jāpievieno visas attaisnojuma dokumentu kopijas par finanšu izlietojumu (rēķini, pavadzīmes, transporta biļetes u.tml.) un, pēc nepieciešamības, citi dokumenti.

#### **VI. Papildu noteikumi**

33. Projekta īstenošanas termiņš ir līdz 12 mēnešiem kopš tā sākšanas.
34. Iesniedzējam ir pienākums sniegt visu ar projekta īstenošanu saistīto informāciju jebkurā brīdī pēc Rīkotāja pieprasījuma divu nedēļu laikā, lai Rīkotājs varētu novērtēt projekta īstenošanas gaitu.
35. Konkursā finansiāli atbalstītā projekta pārstāvim pēc Rīkotāja uzaicinājuma ir jāparstāv projekts Koledžas organizētos pasākumos.
36. Visos projekta publicitātes pasākumos ir jālieto Koledžas logo. Publikācijās ir jānodrošina atsaucē uz Rīkotāja Konkursu.

Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes  
Malnavas koledžas  
Direktore



S.Ežmale

## Iesniegums

Pieteicēja vārds	
Pieteicēja uzvārds	
Ieņemamais amats LBTU Malnavas koledžā un /vai studiju programma	
E-pasta adrese ( <i>saziņai ar Rīkotāju</i> )	
Telefona nr.	

Projekta nosaukums		
Projekta īstenošanas laiks	Projekta sākuma datums	
	Projekta beigu datums	
Projekta īstenošanai pieprasītais finansējums	EUR	
Projekta darba grupa	Kopskaits	
	Akadēmiskais personāls (norādīt skaitu un zinātnisko grādu) Cits personāls	
	Studenti (norādīt skaitu un attiecīgo studiju programmas)	
Projekta sadarbības partneris (ja attiecināms)	Sadarbības partneris (organizācijas, iestādes nosaukums) un kontaktpersonas vārds, uzvārds, e-pasts un telefona numurs	
Pievienotie dokumenti (lūdzu atzīmēt X pievienotos dokumentus)	Projekta vadītāja dzīves gājuma apraksts	
	Pētniecības projekta pieteikums	
	Informācija par iespējamā sadarbības partnera gatavību piedalīties pētniecības pieteikuma īstenošanā (ja attiecināms)	
	Citi dokumenti (uzskaitīt)	

Pieteicējs \_\_\_\_\_  
*Paraksts*
*paraksta atšifrējums*

\*Dokumenti pieņemti LBTU Malnavas koledžā:

20 \_\_\_\_ .g. \_\_\_\_\_  
*Paraksts*
*paraksta atšifrējums*

*Piezīmes:*

*1. Ar \* atzīmētās iedaļas aizpilda projekta administrācija.*

*Iesniegumā norādītos datus LBTU Malnavas koledža izmantos tikai pētniecības pieteikumu administrēšanas nolūkā*

**Projekta pieteikums**

## 1. Projekta nosaukums

Projekta nosaukums	
LBTU Malnavas koledžas pētniecības virziens	

## 2. Projekta kopsavilkums (ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes)

--

## 3. Projekta pētnieciskais mērķis un uzdevumi

--

## 4. Nepieciešamības pamatojums un inovācija

--

## 5. Informācija par projekta vadītāju

Vārds	
Uzvārds	
Zinātniskais grāds	
Akadēmiskais amats	

Ieņemamais amats LBTU Malnavas koledžā	
Attiecīgā studiju programma	

## 6. Sagaidāmie rezultāti

- a. Lūdzu, norādīt projekta sagaidāmos rezultātus, norādot, cik un kāda veida rezultāti ir plānoti.

	Sagaidāmie rezultāti	Skaitis
1.	Pētījuma atskaites ziņojums	
2.	Pētījuma prezentācija:	
2.1.	Nozares organizācijā	
2.2.	Sadarbības partneriem	
2.3.	Citai auditorijai (precizēt)	
3.	Pētījuma rezultātu aprobācija zinātniskā konferencē:	
3.1.	Starptautiskā konferencē	
3.2.	Vietējā (Latvijā notiekošā) konferencē	
4.	Pētījuma rezultātu atspoguļošana publikācijās:	
4.1.	Raksts Web of Science un SCOPUS datu bāzēs iekļautajos izdevumos	
4.2.	Citās starptautiski citējamās datubāzēs iekļauts raksts	
4.3.	Zinātniska publikācija ( <i>drukātajos izdevumos, kas nav iekļauti starptautiski citējamās datu bāzēs</i> )	
4.4.	Populārzinātniska publikācija, t.sk. internetā	

## b. Projekta sagaidāmo rezultātu raksturojums

*Lūdzu norādiet detalizētu informāciju, aprakstot sagaidāmos projekta rezultātus.*

## c. Sagaidāmā projekta rezultātu inovācija

*Lūdzu raksturojiet, kādā veidā projekta sagaidāmie rezultāti būs inovatīvi.*

## 7. Projekta darba grupa

*Lūdzu īsi raksturojiet projektā iesaistīto cilvēku iesaistes atbilstību, norādot viņu vārdu, uzvārdu, zinātnisko grādu (ja attiecināms), iepriekšēju profesionālo pieredzi; studējošajiem norādiet studiju programmu un studiju kursu, pamatojumu darba grupas izveidei, katra dalībnieka (vai dalībnieku grupas) kompetenci un zināšanas, uzdevumus projekta īstenošanā.*

## 8. Projekta īstenošanas plāns

Projekta aktivitāte	Plānotais īstenošanas laiks
---------------------	-----------------------------


9. Projekta budžets

Nr.p.k.	Budžeta pozīcija	Aprēķins	Summa EUR
1.	Atlīdzība		
2.	Komandējumi		
3.	Pakalpojumi		
4.	Preces		
	<b>KOPĀ</b>		

Pieteicēja \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_. 20  
*Paraksts* *paraksta atšifrējums*

\* Dokumenti pieņemti LBTU Malnavas koledžā:

20 \_\_\_\_ . g. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*paraksts* *paraksta atšifrējums*

*Piezīmes:*

- 1. Ar \* atzīmētās iedaļas aizpilda projekta administrācija.*
- 2. Iesniegumā norādītos datus LBTU Malnavas koledža izmantos tikai pētniecības pie-  
teikumu administrēšanas nolūkā.*



ATSKAITE\*\*  
PAR LBTU MALNAVAS KOLEDŽAS  
PĒTNIECĪBAS PROJEKTU

Projekta reģistrācijas Nr:			
Projekta nosaukums:			
LBTU Malnavas koledžas pētniecības virziens:			
Īstenošanas termiņš	no:	līdz:	
Projekta vadītājs:		Projektā iesaistītās personas (atbilstoši projekta pieteikumam):	
Tālruņa numurs:			
E-pasta adrese:			

**Sasniegtais pētījuma mērķis**  
(atbilstoši projekta pieteikumam)

**Izpildītie pētījuma uzdevumi**  
(atbilstoši projekta pieteikumam)

**Projekta apraksts**  
(projektā īstenotās aktivitātes, izmantotās pētījumu metodes, izmaiņas attiecībā pret plānoto projekta ieviešanas norisi un finansējuma izlietojumu, ja attiecināms, paskaidrojot izmaiņu iemeslus)

<b>Projekta ietvaros sasniegtie rezultāti</b> (atbilstoši projekta pieteikumam, pievienot projekta rezultātos rādītājus apliecinošu dokumentāciju)	Skaitis	Pielikuma Nr.
1.		
1.1.		
2.		

--	--	--

Projekta izmaksas, <i>EUR</i> :	Plānotais finansējums projekta pieteikumā, <i>EUR</i>	Plānotais finansējums atbilstoši tāmes pēdējiem grozījumiem, <i>EUR</i>	Faktiski izmantotais finansējums, <i>EUR</i>	Dokumenta kopijas pielikuma Nr.***
<b>Projekta izmaksas kopā, <i>EUR</i></b>				

<b>Citi finansējuma avoti un finansējuma apmērs, <i>EUR</i> (ja attiecināms)</b>	
--	--

**Projekta vadītājs:**

\_\_\_\_\_ (paraksts un tā atšifrējums, datums)

*Projekta vadītājs ar savu parakstu apliecina, ka pārskatā par projekta īstenošanu ietvertā informācija ir patiesa.*

\* Dokumenti pieņemti LBTU Malnavas koledžā:

20\_\_ . g. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
paraksts paraksta atšifrējums

*Piezīmes:*

1. Iesniegumā norādītos datus LBTU Malnavas koledža izmantos tikai pētniecības pieteikumu administrēšanas nolūkā.
2. Ar \* atzīmētās iedaļas aizpilda projekta administrācija.
3. \*\* Atskaites forma ir iesniedzama papīra formātā LBTU Malnavas koledžas Studiju daļā.
4. \*\*\* Pielikumā iesniedzamās dokumentu kopijas un projekta rezultātus apliecinošie dokumenti ir iesniedzami papīra formātā kopā ar atskaiti vai iesūtīti LBTU Malnavas koledžas Studiju daļā parakstīti ar drošu elektronisko parakstu.