



Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes aģentūra
**Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes
Malnavas koledža**

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.4297002587
Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods LV90000019505
Kļavu ielā 17, Malnavā, Malnavas pag., Ludzas nov., LV-5750
Tālrunis: 65733100, e-pasts: info@malnavaskoledza.lv

APSTIPRINĀTS
Ar LBTU Malnavas koledžas
rīkojumu Nr.1.9/73 01.06.2023.

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Ludzas novads, Malnavā

25.02.2022.

Nr. 9.1/1

PAR STIPENDIJĀM

Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 1.punktu,
Augstskolu likuma 52.panta 3.daļu,
Izglītības likuma 14.panata 23.punktu
Ministru kabineta 24.08.2004. noteikumu
Nr.740 „Noteikumi par stipendijām” 5.punktu un
11.01.2022.grozījumiem MK Noteikumos
Nr.740.“Noteikumi par stipendijām”

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Iekšējie noteikumi nosaka no valsts budžeta līdzekļiem izmaksājamo stipendiju piešķiršanas kārtību un stipendiju fonda sadali Latvijas biozinātņu un tehnoloģiju universitātes Malnava koledžā (turpmāk – Koledža) studējošajiem (turpmāk – nolikums).
- 1.2. Stipendija ir periodiska, vienreizēja vai uz noteiktu laiku piešķirta naudas izmaksa studentiem studiju programmas apguvei, kuri uzņemti konkursa kārtībā un studē augstākās izglītības programmās, valsts finansētajās studiju vietās, sekmīgi, nepretendē uz studiju priekšmetu ieskaitīšanu semestrī no citām akreditētām augstākās izglītības iestādēm.

2. Stipendijas veidi

- 2.1. Koledžā ir noteikti šādi stipendijas veidi:
 - 2.1.1. minimālā stipendija studiju programmu apguvei;
 - 2.1.2. paaugstinātā stipendija uz semestri;
 - 2.1.3. vienreizējā stipendija reizi semestrī.
- 2.2. No Koledžas stipendiju fonda var piešķirt stipendiju studiju programmas apguvei 10 mēnešus gadā (stipendiju nepiešķir jūlijā un augustā). Studējošajiem minimālās mēneša stipendijas nosaka šādā apmērā:

- 2.2.1. minimālā stipendija - 140,00 EUR;
 - 2.2.2. paaugstinātā stipendija līdz - 280,00 EUR;
 - 2.2.3. vienreizējā stipendija līdz - 140,00EUR.
- 2.3. Stipendijas piešķiršanai pretendents iesniedz šādus dokumentus:
- 2.3.1. iesniegumu stipendijas saņemšanai (1. pielikums);
 - 2.3.2. dokumentu kopijas, kas apliecina iesniegumā norādītos datus;
 - 2.3.3. dokumentu kopijas, kas apliecina pretendenta zinātniskās darbības rādītājus iepriekšējo semestru laikā (publikācijas, piedalīšanās konferencēs, līdzdalība projektos).
- 2.4. Augstāk minētie dokumenti var tikt iesniegti elektroniski vai personīgi Koledžas studiju daļā.
- 2.5. Minimālā stipendija tiek piešķirta stipendiju fonda ietvaros atbilstoši uzņemšanas rezultātiem (1. kursam) vai pēc katra studiju semestra (pārējiem kursiem un 1. kursam 2. semestrī), ja noteiktajā termiņā (sesijas vai tās oficiālā pagarinājuma laikā) ir nokārtoti visi paredzētie pārbaudījumi, pilnīgi iegūts attiecīgajam akadēmiskā gada semestrim paredzēto kredītpunktu skaits. Stipendiju skaits kursā atkarīgs no stipendiju fonda un proporcionāli studējošo skaitam katrā akadēmiskajā grupā. Stipendijas piešķiršanas princips ir augstākie studiju sasniegumu vērtējumi un nav neattaisnotu nodarbību kavējumu. Stipendiju piešķirot 1. kursa studentiem ņem vērā vidusskolas atestāta vidējo atzīmi pieskaitot punktus par ISEC sertifikātiem atbilstoši uzņemšanas noteikumiem. Stipendiju piešķirot 1. kursam 2. semestrī un augstāku kursu studentiem ņem vērā studiju semestra sekmes (vidējā balle).
- 2.6. Ja diviem vai vairākiem studējošajiem, kuri pretendē uz šo noteikumu 2.1. punktā minēto stipendiju, ir līdzvērtīgi sekmju un pētnieciskās darbības rādītāji, stipendiju piešķiršanas komisija stipendiju vispirms piešķir:
- 2.6.1. studējošiem ar invaliditāti, bāreņiem vai bez vecāku gādības palikušiem (līdz 24. gadu vecuma sasniegšanai);
 - 2.6.2. stipendiju konkursa norises laikā studējošā ģimenei, ar kuru viņam ir nedalīta saimniecība (turpmāk – ģimene), ir piešķirts trūcīgas ģimenes statuss un ir normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izsniegta izziņa par atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam;
 - 2.6.3. studējošais ir no daudzbērnu ģimenes, kurā audzina trīs vai vairāk bērnu;
 - 2.6.4. studējošā ģimenē ir bērni.
- 2.7. Paaugstinātā stipendija var tikt piešķirta stipendiju fonda ietvaros, ja paredzētie pārbaudījumi noteiktajā termiņā ir nokārtoti teicami un izcili, vai par īpašiem sasniegumiem pētnieciskajā darbā. Paaugstinātās stipendijas apmērs nepārsniedz minimālās stipendijas divkārtu apmēru.
- 2.8. Vienreizējā stipendija var tikt piešķirta stipendiju fonda ietvaros studiju gada laikā studiju programmas apguves veicināšanai reizi semestrī. Vienreizējās stipendijas apmērs nepārsniedz minimālās stipendijas apmēru. Vienreizējām stipendijām tiek novirzīti 5% no kopējā koledžas stipendiju fonda.

3. Stipendijas piešķiršanas kārtība

- 3.1. Visus jautājumus, kas saistīti ar stipendijas piešķiršanu, pārtraukšanu, aizturēšanu, kā arī tās apmēru noteikšanu izskata Stipendiju komisija pamatojoties uz direktora vietnieka studiju un pētniecības darbā ierosinājuma.
- 3.2. Stipendiju komisijas sastāvu nosaka koledžas padome, un apstiprina koledžas direktors. Stipendiju komisijas sastāvā ietilpst direktora vietnieks studiju un pētniecības darbā, akadēmiskais personāls- 2 lektori; 5 studenti (pa vienam no katras mācību grupas, izvirza katra akadēmiskā grupa).
- 3.3. Stipendiju piešķiršanas komisija pēc katra akadēmiskā gada semestra un imatrikulācijas:

- 3.3.1. izskata iesniegumus stipendiju saņemšanai, izvērtē pretendenta atbilstību šo noteikumu 2.5.punktā minētajiem kritērijiem, kā arī sekmes vai iestājpārbaudījumu rezultātus;
- 3.3.2. sagrupē iesniegumus atbilstoši noteiktajiem kritērijiem, nepārsniedzot augstākās izglītības iestādes stipendiju fonda līdzekļus. Informācija par apstiprinātajiem stipendiju iesniegumiem ir atklāta.
- 3.4. Stipendiju komisijas lēmums stājas spēkā pēc tam, kad to ir apstiprinājis direktors.
- 3.5. Stipendija tiek piešķirta uz noteiktu laika periodu:
- 3.5.1.uz rudens semestri - no 1. septembra līdz 1.februārim;
 - 3.5.2.uz pavasara semestri - no 1. februāra līdz 30.jūnijam.
- 3.6. Akadēmiskā atvaļinājuma laikā stipendijas izmaksa tiek pārtraukta.
- 3.7. Stipendijas par grūtniecības un dzemdību atvaļinājuma laiku Stipendiju komisija izskata katru atsevišķi, pamatojoties uz pretendenta iesniegumu.
- 3.8. Koledža stipendijai paredzēto summu ieskaita stipendijas saņēmēja norēķinu kontā vai norēķinu kartes kontā

4. Pretendentu uz stipendiju atbildība

- 4.1. Pretendents ir atbildīgs par stipendijas saņemšanai sniegtās informācijas patiesumu un atbilstību MK noteikumos un šai nolikumā minētajām prasībām.
- 4.2.Ja stipendijas saņemšanas laikā Koledža atklāj, ka studējošais pieteikumā sniedzis nepatiesas ziņas vai neizpilda studiju plānā paredzētās akadēmiskās saistības, vai pārkāpj Koledžas Studējošo iekšējās kārtības noteikumus, Koledža stipendijas izmaksu pārtrauc, kā arī var pieprasīt atmaksāt nepamatoti saņemto stipendiju.
- 4.3. Pretendents pieteikumu iesniegšanai paredzētajā laikā sniedz informāciju par banku un norēķinu kontu, uz kuru pārskaitīt piešķirto stipendiju. Ja pretendents šajā laikā nav iesniedzis prasīto informāciju, Koledžas Stipendiju piešķiršanas komisija lemj par stipendijas piešķiruma anulēšanu.

5. Lēmumu par stipendijas piešķiršanu atcelšana

- 5.1.Koledžas stipendiju komisija semestra laikā var atcelt lēmumu par stipendijas piešķiršanu, ja konstatē, ka persona, kurai piešķirta stipendija:
- 5.1.1.sniegusi nepatiesu informāciju;
 - 5.1.2.nepilda studiju plānā paredzētās akadēmiskās saistības;
 - 5.1.3. pārkāpj koledžas iekšējās kārtības noteikumus, un pieprasīt atmaksāt nepamatoti saņemto stipendiju.

6. Personas datu apstrāde

- 6.1.Personas datu apstrāde stipendiju piešķiršanas procesā notiek ar mērķi izvērtēt stipendijas pretendenta (studējošā) atbilstību Noteikumu par stipendijām un Nolika prasībām, stipendijas apmēra noteikšanai, izmaksas un komunikācijas veikšanai.
- 6.2.Personas datu apstrādes juridiskais pamatojums ir Eiropas parlamenta un padomes regula (ES) 216/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.punkta a) , b) un c) apakšpunktu, 9.panta 2.punkta a) apakšpunkts un Noteikumu Par stipendijām. Studējošais iesniedzot pieteikumu par stipendijām, ar savu darbību apliecina piekrišanu personas datu apstrādei šo Noteikumu iepriekšējā punktā minētajiem mērķiem.
- 6.3. Stipendiju piešķiršanas procesā tiek apstrādāti šādi personas dati:
- 6.3.1.Vārds, uzvārds, personas kods, studējošā apliecības numurs;
 - 6.3.2.Pieprasītās stipendijas veids un pamatojums;
 - 6.3.3.Studiju programma, gads, sekmju un zinātniskās darbības vērtējums, informācija par citām aktivitātēm, vienreizējās stipendijas pieprasījumu izskatīšanai;
 - 6.3.4.Bankas dati;
 - 6.3.5.informācija, par apgādājamajiem, to vārds, uzvārds, dzimšanas gads, radniecība,

nodarbošanās vai mācību iestādes nosaukums;

6.3.6. Iepriekšējā punktā minētajos gadījumos var tikt apstrādāti citu ģimenes locekļu personas dati, ja tādos satur studējošo iesniegtie dokumenti;

- 6.4. Studējošo iesniegtie personas dati ir pieejami Koledžas personālam, kas ir iesaistīts stipendiju piešķiršanas procesā, t.sk. komisijas locekļiem. Personas dati var tikt izpausti izmeklēšanas un tiesu iestādēm, kā arī Koledžas darbību uzraugošajām un kontrolējošajām iestādēm normatīvajos aktos noteiktajā apmērā un kārtībā.
- 6.5. Iesniegtie personas dati tiek uzglabāti 5 (piecus) gadus, ja vien šādu datu ilgāka uzglabāšana konkrētajā gadījumā nav noteikta vai atļauta ar normatīvajiem aktiem:
- 6.5.1. dati tiek anonimizēti un turpmāka personas identificēšana nav iespējama;
- 6.5.2. tas ir nepieciešams Koledžas tiesību aizsardzības īstenošanai saistībā ar prasījumiem, pretenzijām vai prasībām;
- 6.5.3. ir pamatotas aizdomas par nelikumīgām darbībām, kuru dēļ veicama izmeklēšana;
- 6.5.4. personas dati nepieciešami strīdu un sūdzības izskatīšanai.
- 6.6. Studējošajiem ir Koledžas privātuma politikā noteiktās datu subjektu tiesības attiecībā uz saviem personas datiem.
- 6.7. Iesniedzot pieteikumu stipendijas saņemšanai pretendents apliecina savu piekrišanu personas datu apstrādei Nolikumā noteiktajā apjomā un kārtībā.
- 6.8. Iesniedzot pieteikumu stipendijas saņemšanai, kas satur informāciju un datus par trešām (fiziskām personām) studējošais apliecina, ka ir informējis šīs personas par Koledžas veikto personas datu apstrādi konkrētajam mērķim, tādā veidā nodrošinot Koledžu no trešo personu pieprasījumiem

7. Nobeiguma noteikumi

Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē nolikums par stipendijām Malnavas koledžā, kuri apstiprināti Malnavas koledžas padomes 2021.gada 29.septembra sēdē protokols Nr. 87. Noteikumi stājas spēkā 2022.gada 25.februārī

Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes
Malnavas koledžas direktore



S.Ežmale

Iesniegums stipendijas saņemšanai

1.	Studējošais								
		(vārds – drukātiem burtiem)				(uzvārds – drukātiem burtiem)			
2.	Pieprasītais stipendijas apjoms semestrī (EUR)								
3.	Stipendijas veids	minimālā			vienreizēja				
4.	Vienreizējās stipendijas pieprasījuma pamatojums (norādiet iemeslu, piem., sabiedriskās, zinātniskās, sporta u.c. aktivitātes vai cits iemesls):								
5.	Personas kods								
6.	All nosaukums Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes Malnavas koledža								
7.	Studiju programmas līmenis	<input type="checkbox"/> bakalaura	<input type="checkbox"/> profesionālās augstākās izglītības	<input type="checkbox"/> maģistra	<input type="checkbox"/> rezidenta	<input type="checkbox"/> doktora			
8.	Studiju programmas nosaukums								
9.	Dzīvesvieta								
10.	Tālruna numurs, e-pasts								
11.	Ziņas par studējošo:								
11.1.	personai ar invaliditāti							jā	nē
11.2.	bārenis vai bez vecāku apgādības palicis bērns līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai							jā	nē
11.3.	pašvaldības sociālais dienests atbilstoši normatīvajiem aktiem par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu noteicis atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam							jā	nē
11.4.	studējošais ir no daudz bērnu ģimenes (arī gadījumos, ja attiecīgās ģimenes bērni jau pilngadīgi, bet vismaz trīs no tiem nav vecāki par 24 gadiem un mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē vai studē augstskolā vai koledžā pilna laika klātienē)							jā	nē
11.5.	studējošajam ir viens vai vairāki bērni							jā	nē
11.6.	sociāli apdrošināta persona							jā	nē
11.7.	pašnodarbinātais							jā	nē
11.8.	darbavieta							jā	nē
11.9.	valsts sociālā pabalsta saņēmējs							jā	nē
11.10.	invaliditātes/apgādnieka zaudējuma pensijas saņēmējs							jā	nē
12.	Apgādājamie, ar kuru studējošais dzīvo nedalītā saimniecībā								
	apgādājamā vārds, uzvārds	dzimšanas gads	radniecība	nodarbošanās (mācību iestādes nosaukums)					
13.	Aktivitātes:	sabiedriskās	<input type="checkbox"/>	zinātniskās	<input type="checkbox"/>	sporta	<input type="checkbox"/>		
14.	Dokumenti, kas apliecina iesnieguma 11. punktā norādītos datus (pielikums)								
15.	Vai studējošais saņem mērķstipendiju no Eiropas Sociālā fonda finansēto projektu līdzekļiem							jā	nē
16.	Stipendijas pieprasītāja apliecinājums: Es, _____ (vārds, uzvārds)								
<p>apliecinu, ka visas šajā iesniegumā sniegtās ziņas ir patiesas. Ja nepieciešams, pilnvaroju stipendiju piešķiršanas komisiju pārbaudīt un precizēt sniegtās ziņas, kā arī iegūt informāciju no pirmavotiem. Ja man tiks piešķirta stipendija no Eiropas Sociālā fonda finansēto projektu līdzekļiem, informēšu fakultātes dekanātu/Studiju centru piecu darbdienu laikā. Apliecinu, ka paralēli nestudēju citā augstākās izglītības iestādē valsts budžeta finansētā grupā. Esmu informēts(-a), ka par nepatiesu ziņu sniegšanu stipendiju piešķiršanas komisija var atteikties piešķirt stipendiju vai pieprasīt atmaksāt nepamatoti saņemto stipendiju.</p>									
17.	Informācija par studējošā bankas kontu:								
	banka				filiāle				
	norēķinu konts								

Studējošais

(paraksts un tā atšifrējums)

(datums)