

APSTIPRINĀTS:

2025.gada 17.martā

Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes
LBTU Kapitālsabiedrību un aģentūras pārvaldības

Konsultatīvās padomes sēdē

Nr. 4.2.-17/2



Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes aģentūra
Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes
Malnavas koledža

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.4297002587
Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods LV90000019505
Kļavu ielā 17, Malnavā, Malnavas pag., Ludzas nov., LV-5750
Tālrunis: 65733100, e-pasts: info@malnavaskoledza.lv

LATVIJAS BIOZINĀTŅU UN TEHNOĻOĢIJU UNIVERSITĀTES MALNAVAS KOLEDŽAS DARBĪBAS PLĀNS 2025.GADAM

Malnava, 2025

LBTU MALNAVAS KOLEDŽAS
STUDIJU UN PĒTNIECISKĀS DAĻAS DARBA PLĀNS
2025

1. **Ieņēmumi no studiju maksas izglītības pakalpojumiem:**
 - a. KPI: Ieņēmumu pieaugums par 25% salīdzinot ar 2024. gadu.
2. **Studentu īpatsvars, kuri studē par maksu:**
 - a. KPI: Ne mazāk kā 70% studentu studē par maksu.
3. **Stratēģiskās specializācijas absolventu skaits:**
 - a. KPI: Par 10% pieaugs stratēģiskās specializācijas absolventu skaits.
4. **Stratēģiskās specializācijas studentu īpatsvars:**
 - a. KPI: Par 3 procentpunktiem pieaugs stratēģiskās specializācijas studentu īpatsvars.
5. **Studējošo atbirums:**
 - a. KPI: Studējošo atbirums jāsamazina par 10 %.
6. **Īstenoto projektu skaits:**
 - a. KPI: Par 15% palielinās īstenoto pētniecisko projektu skaits.
7. **Publikāciju skaits indeksētās datubāzēs:**
 - a. KPI: Par 19% palielinās publikāciju skaits indeksētās datubāzēs.
8. **Starpdisciplināri STEM priekšmeti:**
 - a. KPI: Katras programmas ietvaros nodrošināti vidēji 2 starpdisciplināri STEM priekšmeti.
9. **ERASMUS+ iesaistīšanās:**
 - a. KPI: Vismaz 30% studentu un 20% docētāju piedalās ERASMUS+ mobilitātēs.
10. **ES struktūrfondu projektu īstenošana:**
 - a. KPI: Iesaistīšanās vismaz 2 ES struktūrfondu projektu īstenošanā.
11. **Absolventu nodarbinātība:**
 - a. KPI: Ne mazāk kā 80% absolventu ir nodarbināti gadu pēc absolvēšanas.
12. **Akadēmiskā personāla atalgojuma sasaistes sistēma:**
 - a. KPI: Pilnveidota atalgojuma sasaistes sistēma ar sniegumu, papildinot ar kritērijiem atbilstoši akreditācijas komisiju rekomendācijām
13. **Jaunas studiju programmas licencēšana:**
 - a. KPI: Nodrošināta 2 jaunu studiju programmu licencēšana.
14. **Akadēmiskā personāla iesaiste profesionālās pilnveides programmās:**
 - a. KPI: Īstenotas vismaz 5 profesionālās pilnveides un tālākizglītības programmas.

N. p.k.	Pasākums	Prioritāte (P)/ Rīcības virziens (RV)/ pasākums (Pa)	Izpildes termiņš	Rezultāts (kvantitatīvais rādītājs un nosaukums)	Izpildītājs
Augsti kvalificēts, kompetents un uz izcilību orientēts akadēmiskais personāls					
1.	Pedagogu profesionālās pilnveides vajadzību apzināšana	P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1.	2025.gada oktobris	100 % akadēmiskais personāls 1 aptauja	Katedru vadītāji
2.	AP profesionālās kvalitātes un efektivitātes novērtēšana		2025.gada jūnijs	Pilnveidota profesionālās kvalitātes un efektivitātes novērtēšanas sistēma atbilstoši akreditācijas komisiju rekomendācijām Veikta 1 akadēmiskā personāla profesionālās kvalitātes novērtēšana, vēlētais akadēmiskais personāls 12 vērtējamie 1 darba grupas sanāksme akadēmiskā personāla profesionālās pilnveides sistēmas efektivitātes novērtēšanai, pilnveidei	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā
3.	AP profesionālā pilnveide programmā “Inovācijas augstākās izglītības sistēmā”		2025.gada decembris	Organizēts 1 pasākums akadēmiskajam personālam par iekļaujošās izglītības tēmu, piedalās 30% no akadēmiskā personāla	Studiju daļas vadītājs

				Organizēti 2 profesionālās pilnveides pasākumi akadēmiskajam personālam “Inovācijas augstākās izglītības sistēmā”, piedalās 30% no akadēmiskā personāla	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā un Katedru vadītāji
				Angļu valodas pilnveides plāna izstrāde un ieviešanas monitorings (1 x 2 mēnešos)	
			2025.gada decembris	Vismaz 2 koledžas pārstāvji ir iesaistījušies 1 nacionālās nozīmes pētījumā	Katedru vadītāji
Mūsdienīgs, kvalitatīvs un uz darba tirgū augsti novērtētu prasmju attīstīšanu orientēts izglītības pakalpojumu piedāvājums					
4.	PrII dalība vietējo prasmju ekosistēmas līdzsvarošanā vietējās inovācijas un reģionālās attīstības veicināšanai	P 2, RV 2.1., Pa 2.1.1.	līdz 2025.gada decembrim	Akadēmiskā personā un studentu dalība 1 pasākumā, 10 studenti, 2 akadēmiskā personāla pārstāvji	Katedru vadītāji
5.	Līdzdalība sadarbības projektos, veicinot inovāciju radīšanu un integrēšanu tautsaimniecībā		2025.gada decembris	Līdzdalība 1 sadarbības projektā, inovāciju projektos iesaistīti 2 akadēmiskā personāla pārstāvji	Studiju programmu direktori
6.	Studiju programmu, darba un vides kvalitātes novērtēšana		2025.gada jūnijs, decembris	Studentu aptauju organizēšana- 2 aptaujas (1 x semestrī) Akadēmiskā personāla aptaujas organizēšana-1 aptauja	Studiju daļas vadītāja sadarbībā ar studiju programmu direktoriem

				Pilnveidota un centralizēti veikta 1 darba devēju aptauja	
			2025.gada jūnijs	Mašīnzinību studiju virziena padomē 1 sanāksme par studiju programmas studiju kvalitātes izvērtēšanu. Lausaimniecības studiju virziena padomē 1 sanāksme par studiju programmu studiju kvalitātes izvērtēšanu	Katedru vadītāji
			2025.gada jūnijs vai augusts	1 sanāksme par studentu atbirumu, analīze un pasākumi tā mazināšanai	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā un Katedru vadītāji
7.	E-mācību vides attīstīšana: Informatīvo un atbalsta materiālu sagatavošana ievietošanai e-vidē		2025.gada aprīlis, novembris	E-vides studiju materiālu un pārvaldības funkciju aktualizēšana; 2 monitoringi (1 x semestrī)	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā
8.	Elastīga studiju piedāvājuma izveide	P 2, RV 2.1., Pa 2.1.2.	2025.gada septembris - decembris	Tiešsaistes nodarbību un kontaktstundu proporcionāls un elastīgs sadalījums, ievērojot studiju kvalitātes principu; 2 monitoringi (1 x semestrī)	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā Metodiķis
9.	Jaunu studiju programmu izstrāde		2025.gada decembris	Atvērti 2 jauni studiju virzieni; Iesniegtas licencēšanai 2 jaunas studiju programmas	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā un Programmas izstrādātājs

10.	Esošo studiju programmu pilnveide		2025.gada augusts	Akreditēta 1 studiju programma "Autoservisa tehnoloģiju un pakalpojumu pārvaldība" (iepriekš "Autotransports")	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā Programmas direktors
11.	Modulāras mācības konkrētos studiju priekšmetos/jomās		2025.gada jūnijs	Īstenots 1 digitālās un zināšanu transformācijas pasākums akadēmiskajam personālam, piedalās 30% no akadēmiskā personāla (kombinācijā ar 3.punktu)	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā
12.	Veicināt lietišķās pētniecības attīstību, iesaistot akadēmisko personālu un studentus	P 2, RV 2.1., Pa 2.1.3.	2025.gada septembris	Sadarbībā ar uzņēmumiem uzsākts 1 lietišķās pētniecības projekts katrā studiju programmā izstrādātas 3 publikācijas, pētījumos iesaistīti 3 studenti	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā Katedru vadītāji
13.	Organizēti pētnieciskie pasākumi (konferences, semināri)	P 2, RV 2.1., Pa 2.1.3.	2025.gada novembris	Organizēts 1 studentu lietišķo pētījumu seminārs	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā Katedru vadītāji
Izglītības vides attīstība					
14.	Ieguldījums aprīkojumā	P 2, RV 2.2., Pa 2.2.1.	2025.gada decembris	Pēc nepieciešamības sagatavota tehniskā specifikācija finansējuma pieprasījumam aprīkojuma iegādei STEM, lauksaimniecības, kokrūpniecības izglītības programmu vajadzībām, kā arī	Studiju daļas vadītāja Attiecīgo studiju kursu docētāji

				ilgtspējīgu un videi draudzīgu tehnoloģiju izmantošanas jomā	
15.	Iekšējais normatīvais regulējums par studentiem ar akadēmisko parādu risku		2025.gada septembris	Pilnveidots, 1 iekšējais normatīvais regulējums par papildus darbu ar studentiem ar akadēmisko parādu risku	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā Katedru vadītāji
Izglītības attīstībai nozīmīgu partnerību veidošana					
16.	Labas prakses un inovāciju pārnese	P 2, RV 2.3., Pa 2.3.1.	2025.gada decembris	Līdzdalība 2 starptautiskos pētījumos (sadarbībā ar LBTU), Iesaistīts vismaz 1 koledžas pārstāvis	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā Katedru vadītāji
17.	Vieslekciju organizēšana		2025.gada decembris	Organizēta ne mazāk kā 7 vieslekcijas	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā
18.	Starptautiskās stratēģiskās partnerības		2025.gada novembris	Vismaz 2 sadarbības līgumi ar starptautiskiem partneriem katrā studiju virzienā	Programmu direktori
19.	Starpnozaru un starpinstitūciju sadarbības stiprināšana izglītības pieprasījuma - piedāvājuma saskaņotības veidošanai	P 2, RV 2.3., Pa 2.3.2.	2025.gada maijs - jūnijs	Izglītības iestādes pārstāvju dalība 2 starpnozaru un starpinstitūciju sadarbības pasākumos	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā Katedru vadītāji

20.	Stiprināt darba devēju iesaisti izglītības īstenošanā		2025.gada decembris	Vismaz 2 sadarbības līgumi ar darba devēju organizācijām, asociācijām katram studiju virzienam; 2 akadēmiskā personāla pārstāvji ir piedalījušies vietējā pieredzes apmaiņā; 10 studenti ir piedalījušies vietējā nozares izglītības pasākumā	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā Katedru vadītāji
			2025.gada augusts	1 iekšējā normatīvā regulējuma pilnveide darba devēju pārstāvju iekļaušanai studiju virzienu padomēs no 2025./2026.st.g.	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā Katedru vadītāji
			2025.gada augusts	Nozares uzņēmumu pārstāvju vieslekciju un uzņēmumu apmeklējumu grafiks 2025./2026.st.g.	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā Studiju daļas vadītāja Katedru vadītāji

Pētniecībā un pierādījumos balstīta, lietotājcentrēta izglītības politika

21.	Kvalitātes vadība	P 4, RV 4.2., Pa 4.2.1.	2025.gada maijs - jūnijs	2 studiju virzienu padomes sēdēs izvērtēti studiju programmu kvalitātes rādītāji, absolventu un darba devēju aptauju monitoringa analīze	Katedru vadītāji
22.	Statistikas datu (KPI) pārvaldība		2025.gada septembris	Izstrādāt galvenos veiktspējas rādītājus (KPI) katrai studiju programmai Noteikt atbildības par KPI izpildi katrai studiju programmai	Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā Katedru vadītāji Studiju programmu direktori

				<p>Apkopot datus par KPI pēdējo 5 gadu periodu</p> <p>Nodrošināt KPI ieviešanu intranetā, lai tie būtu pieejami visiem darbiniekiem</p>	
23.	Pētniecības plāna izstrāde, nosakot pētniecības virzienus		2025.gada septembris	Izstrādāts 1 pētniecības plāns sadarbībā ar LBTU	<p>Direktora vietnieks studiju un pētnieciskajā darbā</p> <p>Katedru vadītāji</p>

PROFESIONĀLĀS VIDĒJĀS IZGLĪTĪBAS STRUKTŪRVIENĪBAS

DARBA PLĀNS 2025. gads

1. Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultāti:

- KPI: Ne mazāk kā 50% izglītojamo eksāmena vērtējums nav zemāks par 8 ballēm.

2. Izglītojamo skaits, kas pārtraukuši mācības:

- KPI: Izglītojamo skaits, kas pārtraukuši mācības, nepārsniedz 20%.

3. Sadarbība ar nozares pārstāvjiem:

- KPI: Noslēgti sadarbības līgumi ar 2 nozares uzņēmumiem un asociācijām katrai izglītības programme.

4. Darba vidē balstītas mācības:

- KPI: Iesaistīti ne mazāk kā 2% izglītojamo.

5. Starptautiskās sadarbības programmas un projekti:

- KPI: Izstrādāti un tiek īstenoti ne mazāk kā 2 projekti izglītības programme kvalitātes uzlabošanai.

6. Profesionālās meistarības konkursi:

- KPI: Ne mazāk kā 3 godalgotās vietas nacionālā līmeņa un ne mazāk kā 1 godalgota vieta starptautiska līmeņa konkursos.

7. Olimpiādes un konkursi:

- KPI: Ne mazāk kā 2 godalgotas vietas olimpiādēs un konkursos.

8. Sporta sacensības:

- Ne mazāk kā 3 godalgotas vietas AMI organizētās reģionālajās sacensībās un 1 nacionālajās sacensībās.

N.p. k.	Pasākums	Prioritāte (P)/ Rīcības virziens (RV)/ pasākums (Pa)	Izpildes termiņš	Rezultāts (kvantitatīvais rādītājs un nosaukums)	Izpildītājs
Pedagoģiskā personāla sagatavošana, piesaiste un attīstība					
1.	Veikta aptauja par pedagogu profesionālās pilnveides vajadzībām	P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1.	2025.gada maijs	Aptauja veikta 100 % pedagogu	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs
2.	Pedagogu dalība profesionālās pilnveides obligātajosursos: "Speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā" "Audzināšanas darba īstenošanas kursi"	P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1.	2025.gads	Obligātie kursi iegūti 100 % pedagogu	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs
3.	Dalība Valsts izglītības satura centra izstrādāto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu programmu izstrādei un uzdevumu banku aktualizēšanai šādās pozīcijās:	P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1.	2025. gads janvāris- jūnijs	3 pedagogu iesaiste PKE uzdevumu aktualizēšanai	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs Arturs Vorkalis

	"Autoatslēdznieks", "Automehāniķis", "Lauksaimniecības mehānizācijas tehniķis", "Finanšu darbinieks"					Mārtiņš Uzuliņš Alita Dukule
4.	Izstrādāti 8 metodiskie mācību materiāli (mācību semestrī - 4) katram pedagogam	P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1.2.	2023. gada jūnijs	100 % pedagogi		Methodisko komisiju vadītāji, pedagogi
5.	Dalība Erasmus+ programmā pedagogiem – darba ēnošanas aktivitātes, apmācības vai kursi	P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1.2.	2025.gads	3 darba ēnošanas aktivitātes		Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs, izglītības metodiķis
6.	Pilnveidota profesionālās pilnveides un efektivitātes novērtēšana sistēma	P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1.3.	2025. gada jūnijs			Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs
6.	Veikta ikgadējā profesionālās pilnveides un efektivitātes novērtēšana	P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1.3.	2025. gada jūnijs	100% pedagogi		Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs
7.	Veikta pedagogu piesaiste	P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1.3.	2025.gada augusts	Piesaistīti 2 jauni pedagogi		Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs
Izglītības satura un procesa attīstība						

1.	Izglītības kvalitātes paaugstināšanas pasākumi: audzēkņu mācību sasniegumu analīze (audzinātāju ikmēneša ziņojumi par sekmēm), pedagogu līdzdalība mācību rezultātu sasniegšanā (konsultācijas, individuālais darbs (mykoob)), mācību stundu vērošana (katram pedagoga 2 hospitētas stundas semestrī)	P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1.2.	2025.gads	100% visu audzinātāju ikmēnešu ziņojumi par mācību sasniegumiem 100% pedagogi organizē konsultācijas un individuālās nodarbības Veikts izvērtējums par pasākumu efektivitāti mācību sasniegumu uzlabošanu un sagatavots ziņojums vadībai un pedagoģiskajai padomei 2 reizes semestrī Katram pedagogam 2 hospitētas stundas semestrī Sagatavota atskaite par hospitācijas rezultātiem 1 reizi semestrī vadībai un pedagoģiskajai padomei	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs, izglītības metodiķis
2.	Rezultātu analīze diagnosticējošajos darbos pirmajiem kursiem vispārizglītojošajos mācību priekšmetos (ziņojums)	P 2, RV 2.1., Pa 2.1.1.1.	2025.gads septembris-oktobris	100 % I kursu izglītojamie Sagatavots ziņojums vadībai un pedagoģiskajai padomei	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs, Vispārizglītojošo mācību priekšmetu metodiskā komisijas vadītājs
3.	Dalība metodiskās grupas sanāsmē profesionālās izglītības programmas Augkopība profesionālās kvalifikācijas Augkopības tehniķis moduļu kartes (moduļu procentuālais	P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1.2.	2025.gads janvāris-jūnijs	Izstrādāta digitālo mācību līdzekļu izstrāde profesionālo kompetenču modulim Kultūraugu mēslošana.	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs, Vilma Keiša Emīlija Medne

	<p>sadalījums kartē) un moduļu satura aktualizācija;</p> <p>ESF+ projekts "Profesionālo kvalifikāciju sistēmas attīstība izglītības kvalitātes nodrošināšanai" digitālo mācību līdzekļu izstrāde profesionālo kompetenču modulim Kultūraugu mēslošana.</p>				
4.	<p>Dalība Rīgas tehniskās koledžas rīkotajā metodiskās darba grupas sanāsmē kvalifikācijām <i>Automehāniķis, Autoatslēdznieks</i> par projekta īstenošanu "ESF+ projekta "Profesionālo kvalifikāciju sistēmas attīstība izglītības kvalitātes nodrošināšanai" moduļa satura izstrādei e-kursam "Demontāža un montāža" (īpatsvars moduļu kartē 12%)</p>	<p>P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1.2.</p>	<p>2025.gads janvāris- jūnijs</p>	<p>Izstrādāts moduļa saturs e-kursam "Demontāža un montāža"</p>	<p>Metodiskās komisijas vadītājs Arturs Vorkalis</p>
5.	<p>Dalība Bulduru tehnikuma rīkotajā lauksaimniecības jomas metodiskās komisijas sanāsmē kartējuma tabulu papildināšanai profesionālās izglītības iestādēm, kuras</p>	<p>P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1.2.</p>	<p>2025.gada februāris</p>	<p>Izveidots pārskats par esošajiem mācību līdzekļiem, to pieejamību profesionālās izglītības iestādēs un nepieciešamajiem digitālajiem mācību līdzekļiem profesionālo prasmju attīstīšanai - kvalifikācijās</p>	<p>Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs, izglītības metodiķis,</p>

	<p>īsteno lauksaimniecības nozares kvalifikācijas (Augkopības tehniķis, Lauksaimniecības mehanizācijas tehniķis), izveidots detalizēts pārskats par esošajiem mācību līdzekļiem, to pieejamību profesionālās izglītības iestādēs un nepieciešamajiem digitālajiem mācību līdzekļiem profesionālo prasmju attīstīšanai.</p>			<p>Augkopības tehniķis, Lauksaimniecības mehanizācijas tehniķis</p>	<p>Vilma Keiša Emīlija Medne Evita Kļaviņa Alita Dukule Vēsma Šumska</p>
6.	<p>Dalība Kandavas tehnikuma rīkotajā metodiskās komisijas sanāksmē par grozījumiem profesionālās izglītības programmā “Lauksaimniecība” ar iegūstamo kvalifikāciju “Lauksaimniecības mehanizācijas tehniķis”, iekļaujot moduli “Smago spēkratu atslēdznieka prakse”, 3LKI “Smago spēkratu atslēdznieks” un mainot moduļu izkārtojumu atbilstoši 3LKI kvalifikācijai moduļu kartē.</p>	<p>P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1.2.</p>	<p>2025.gads janvāris</p>	<p>Lauksaimniecības mehanizācijas tehniķu mācību plānā iekļauta “Smago spēkratu atslēdznieka prakse” un 3LKI “Smago spēkratu atslēdznieks”.</p>	<p>Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs, Metodiskās komisijas vadītājs Arturs Vorkalis Raivis Rumaks Mārtiņš Uzuliņš</p>

7.	Iekšējo normatīvo aktu aktualizācija un izstrāde	P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1.2.	2025.gads	Atbilstoši MK noteikumiem aktualizēts un izstrādāts: stipendiju nolikums, mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, iekšējās kārtības noteikumi	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs, izglītības metodiķe
8.	Izstrādāta un veikta visaptveroša izglītības programmu, pakalpojumu, darba un mācību vides kvalitātes izvērtēšana - aptauja	P 2, RV 2.1., Pa 2.1.1.1.	2025. gada jūnijs	Aptaujas anketa veikta 100 % pedagogu, 100% izglītojamo	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs Izglītības metodiķis
9.	Izveidotas vismaz 4 jaunas mācību prakses vietas gadā un ne mazāk kā 2 darba vidē balstītas apmācības gadā	P 2, RV 2.1., Pa 2.1.1.2.	2025. gads	6 nozaru uzņēmumi	Izglītības metodiķe Marita Kušnīre
10.	Nodrošināta informācijas, karjeras izglītības un individuālo konsultāciju pieejamība izglītojamajiem.	P 2, RV 2.1., Pa 2.1.1.4.	2025. gada jūnijs	Iesaistīti 100 % izglītojamo	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs, izglītības metodiķis
Izglītības vides attīstība					
1.	Izstrādāti un izveidoti mācību vielas uzskates materiāli (piemēram,	P 2, RV 2.2., Pa 2.2.1.1.	2025.gads	100% pedagogu savos mācību priekšmetos/moduļos izveidoja ne mazāk kā 2 uzskates materiālus kvalitatīvai mācību procesa organizēšanai	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs

	tehnoloģiskās shēmas, formulas)					Methodisko komisiju vadītāji
2.	Mācību procesa nodrošinājumam nepieciešamo materiālu un iekārtu iegādes koordinēšana	P 2, RV 2.1., Pa 2.1.1.4.	2025.gads	100% pedagogu iesaistījās nepieciešamo mācību materiālu pieteikuma izstrādē savā mācību jomā		Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs, izglītības metodiķis, metodiskās komisijas
Izglītības attīstībai nozīmīgu partnerību veidošana						
1.	Noslēgti 3 sadarbības līgumi ar darba devēju organizāciju vai asociāciju.	P 2, RV 2.3., Pa 2.3.2.2.	2025. gada oktobris	Noslēgti 2 sadarbības līgumi katrai izglītības programmai		Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs
2.	Vietējās mobilitātes pasākums	P 2, RV 2.3., Pa 2.3.2.2.		2 mācību ekskursijas katrā programmā		Methodisko komisiju vadītāji
3.	Dalība Balvu novada izglītības iespēju izstādē “ Nāc studēt 2025 ”	P 2, RV 2.3., Pa 2.3.2.2.	2025. gada 15. februāris	2 pedagogi 3 izglītojamie		Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs, izglītības metodiķe
4.	Dalība Gulbenes novada izglītības iestāžu izstādē “ Karjeras dienas 2025 ”	P 2, RV 2.3., Pa 2.3.2.2.	2025. gada 26. februāris	2 pedagogi 3 izglītojamie		Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs

5.	Dalība karjeras dienas pasākumā Alūksnes novada skolēniem	P 2, RV 2.3., Pa 2.3.2.2.	2025.gada 6.marts	2 pedagogi 3 izglītojamie	Prof. vidējās izglītības strukturvienības vadītājs, izglītības metodiķe
6.	Dalība pasākumā "Izglītība un karjera 2025 Rēzeknē"	P 2, RV 2.3., Pa 2.3.2.2.	2025. gada 19. marts	2 pedagogi 5 izglītojamie	Prof. vidējās izglītības strukturvienības vadītājs, izglītības metodiķe
Atbalsts ikviena izaugsmei					
1.	Veiktas izglītojamo aptaujas par mācību procesu ikdienā, adaptāciju, labbūtību izglītības iestādē un dienesta viesnīcā.	P 3, RV 3.1., Pa 3.1.1.1.	2025.gads oktobris, maijs, Marts.	Aptaujās piedalījās 100% izglītojamie	Prof. vidējās izglītības strukturvienības vadītājs, izglītības metodiķis
2.	Dalība projektā 4.2.3.1. Integrēta "skola-kopiena" sadarbības programma atstumtības riska mazināšanai izglītības iestādēs.	P 3, RV 3.1., Pa 3.1.1.2.	2025.gada janvāris- decembris	100% riska grupas izglītojamo izmantoja iespēju piedalīties kādā no pasākumiem	Prof. vidējās izglītības strukturvienības vadītājs, izglītības metodiķe
3.	Dalība projektā 4.2.1.5. "Izglītības iestāžu nodrošinājums pilnveidotā vispārējās izglītības satura kvalitatīvai ieviešanai pamata un vidējās izglītības pakāpē" projekta Nr.4.2.1.5/1/24/I/001 "Izglītības iestāžu	P 3, RV 3.1., Pa 3.1.1.2.	2025. gads	Kvalitatīvai vispārējās izglītības mācību procesa īstenošanai 100% pedagogu izmantoto portatīvos datorus	Prof. vidējās izglītības strukturvienības vadītājs, izglītības metodiķis

	nodrošinājums pilnveidotā vispārējās izglītības satura kvalitatīvai ieviešanai”				
4.	Dalība projektā Latvijas Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna otrās komponentes „Digitālā transformācija” 2.3. reformu un investīciju virziena „Digitālās prasmes” 2.3.2.reformas "Digitālās prasmes sabiedrības un pārvaldes digitālajai transformācijai" 2.3.2.3.i. investīcijas „Digitālās plaissas mazināšana sociāli neaizsargātajām grupām un Koledžās”	P 3, RV 3.1., Pa 3.1.1.2.	2025.gads	Portatīvos datorus izmanto vismaz 80% audzēkņu	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs, izglītības metodiķis
	Dalība Erasmus+ programmās – grupu mobilitāšu īstenošana, īstermiņa mobilitāšu īstenošana.	P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1.2.	2025.gads	Īstenotas 2 mobilitātes	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs, izglītības metodiķis
5.	Dalība atbalsta pasākumā izglītojamo adaptācijai un iekšējās organizācijas kultūras attīstībai. “ Malnavas koledžas rudens talka 2025 ”, “ Labo darbu nedēļa 2025 ”	P 3, RV 3.1., Pa 3.1.1.2.	2025. gada oktobris	Iesaistīti vismaz 80% izglītojamo	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs, izglītības metodiķis

6.	Pilnveidots atbalsta komandas (izglītojamo iekļaušanu izglītības procesā, veidot iekļaujošu vidi) darbs	P 3, RV 3.1., Pa 3.1.2.3.	2025.gada septembris	Atbalsts sniegts vismaz 50% audzēkņu	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs Sociālais pedagogs Izglītības metodiķis Kursu audzinātāji Dienesta viesnīcas skolotāji Medicīnas māsa Nepieciešamības gadījumā tiek piesaistīti citi speciālisti
7.	Dalība talantu un izcilības pasākumā prasmju un zināšanu attīstībai. Prāta spēļu konkurss “Prātiņ, nāc mājās!”	P 3, RV 3.1., Pa 3.1.2.3.	2025. gada februāri, aprīlis, novembris.	Iesaistīti vairāk kā 70% izglītojamo	Dainis Poikāns Ilga Novikova
8.	Dalība talantu un izcilības pasākumā prasmju un zināšanu attīstībai. Konkurss “Metināšana” .	P 3, RV 3.1., Pa 3.1.2.3.	2025. gada aprīlis	Iesaistīti vismaz 12 izglītojamie	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs Jānis Novikovs Tehnisko mācību priekšmetu metodiskā komisija
9.	Dalība talantu un izcilības pasākumā prasmju un zināšanu attīstībai. Konkurss “Young Car Mehanic 2025”	P 3, RV 3.1., Pa 3.1.2.3.	2025.gada janvāris, februāris, aprīlis	Izglītojamie (3. un 4. automehāniķu kurss)	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs, izglītības metodiķis

						Arturs Vorklis
10.	Dalība profesionālās meistarības konkursā " Lauku saimnieks 2025 "	P 3, RV 3.1., Pa 3.1.2.3	2025.gada maijs	1 pedagogs 2 izglītojamie		Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs, izglītības metodiķis, lauksaimniecības programmas metodiskā komisija
11.	Dalība profesionālās meistarības konkursā " Jaunais automehāniķis 2025 "	P 3, RV 3.1., Pa 3.1.2.3.	2025.gada aprīlis	1 pedagogs 2 izglītojamie		Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs Tehnisko mācību priekšmetu metodiskā komisija
12.	Dalība talantu un izcilības pasākumā prasmju un zināšanu attīstībai. Konkurss " AgroChallenge 2025 "	P 3, RV 3.1., Pa 3.1.2.3.	2025.gada jūnijs	1 pedagogs 4 izglītojamie		Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs, izglītības metodiķis, lauksaimniecības programmas metodiskā komisija
13.	Dalība iniciatīvā "Kontakts" izglītības iestāžu pašpārvalžu atbalstam	P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1.2.	2025. gads marts	1 pedagogs 3 izglītojamie		Izglītības metode
14.	Dalība starptautiskajā profesionālās meistarības konkursā Ukmerģes tehnoloģiju un biznesa skolā	P 2, RV 2.3., Pa 2.3.1.5.	2025. gada jūnijs	2 pedagogi 2 izglītojamie		Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs Tehnisko mācību priekšmetu metodiskā komisija
15.	Dalība starptautiskajā autoindustrijas izstādē " Auto 2025 " Ķīpsalā	P 3, RV 3.1., Pa 3.1.2.3.	2025. gada 25.- 27.aprīlim	2 pedagogi un 15 izglītojamie		Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs

Sadarbība un dalība atbildība ar vietējo kopienu izglītības mērķu sasniegšanai						
1.	Veikta ikgadējā vecāku aptauja par izglītības procesa aktualitātēm, to rezultātu analīze, tālāko rīcību skolas un vecāku sadarbības pilnveidei	P 3, RV 3.2., Pa 3.2.1.1.	2025. gada jūnijs	Aptaujāti vismaz 80% izglītojamo vecāki		Prof. vidējās izglītības strukturvienības vadītājs
2.	Vecāku informatīvās dienas (vecāku piedalīšanās mācību stundās; mācību iestādes administrācijas, pedagogu un klases audzinātāju, vecāku kopsapulce, vecāku padomes sapulces)	P 3, RV 3.2., Pa 3.2.1.1.	2025.gada maijs	Izglītojamo vecāku dalība informatīvajās dienās – iesaistīti vismaz 60% vecāki		Prof. vidējās izglītības strukturvienības vadītājs. Izglītības metodiķe
3.	Kursu audzinātāju un izglītojamo vecāku sadarbība un komunikācija par bērnu mācību sasniegumiem, attīstību un vispārējo labklājību izglītības iestādē/dienesta viesnīcā	P 3, RV 3.2., Pa 3.2.1.1.	2025.gads	Organizētas vecāku sapulces: 2 reizes semestrī vecāku padomes sapulce 1 reizi semestrī skolas vecāku sapulce		Prof. vidējās izglītības strukturvienības vadītājs. Izglītības metodiķe Kursu audzinātāji
4.	Izglītojamo pašpārvaldes darbības stiprināšana: telpas labiekārtošana, materiālās bāzes pilnveidošana	P 3, RV 3.2., Pa 3.2.2.1.	2025.gads	Labiekārtota pašpārvaldes telpa, atpūtas zonas izveide		Prof. vidējās izglītības strukturvienības vadītājs, izglītības metodiķe

5.	Karjeras nedēļas ietvaros dalība tiešsaistes un klātienē pasākumos un semināros	P 3, RV 3.2., Pa 3.2.2.1.	2025.gada oktobris	Iesaistīti 100% izglītojamo	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs Grupu audzinātāji
Pētniecībā un pierādījumos balstīta, lietotājcentrēta izglītības politika					
1.	Veikta ikgadējā pedagogu pašvērtēšana	P 4, RV 4.2., Pa 4.2.1.1.	2025. gada jūnijs	100% pedagogu iesaiste pašvērtēšanā	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs
2.	Veikta absolventu monitorēšana	P 4, RV 4.2., Pa 4.2.1.1.	2025. gada jūnijs	Iesaistīti 100% absolventu	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs
3.	Veikta ikgadējā pedagogu darba kvalitātes novērtēšana	P 4, RV 4.2., Pa 4.2.1.1.	2025.gada augusts	Novērtēto 100 % pedagogu	Prof. vidējās izglītības struktūrvienības vadītājs

LBTU MALNAVAS KOLEDŽAS ADMINISTRATĪVĀS NODAĻAS DARBA PLĀNS 2025.GADAM

1. **Pārvaldības procesu digitālizācija:**
 - KPI: Ieviesti 2 jauni digitālie rīki personāla vadībā un lietvedībā.
2. **Darbinieku darba kvalitātes novērtēšana:**
 - KPI: 100% darbinieku novērtēti.
3. **Struktūrvienību vadītāju darba kvalitātes novērtēšana:**
 - KPI: Nodrošināta vadītāju darba kvalitātes novērtēšana un atalgojuma noteikšana atbilstoši sniegunam – novērtēti 100% vadītāju.
4. **Darbinieku saliedēšanas pasākumi:**
 - KPI: Organizēti 3 pasākumi darbinieku saliedēšanai.
5. **Jauno darbinieku piesaiste:**
 - KPI: Nodrošināti pasākumi jauno darbinieku piesaistei- 5 jauni darbinieki pieņemti darbā.
6. **Mentoringa jaunajiem darbiniekiem:**
 - KPI: 100% jauno darbinieku saņēmuši mentora atbalstu.
7. **Personāla aptaujas:**
 - KPI: Veiktas 2 personāla aptaujas, lai novērtētu darbinieku apmierinātību un identificētu uzlabojumu iespējas, iesaistot 80% darbinieku.
8. **Apmācības ieviesto informācijas sistēmu izmantošanai:**
 - KPI: Nodrošinātas 2 apmācību sesijas gadā, 90% darbinieku piedalīšanās.
9. **Nepedagoģiskā personāla novērtēšanas sistēma:**
 - KPI: Izstrādāta un ieviesta nepedagoģiskā personāla novērtēšanas sistēma.
10. **Darbinieku motivēšanas pasākumi:**
 - KPI: Īstenoti 3 darbinieku motivēšanas pasākumi.
11. **Darbinieku apmierinātība:**
 - KPI: Paaugstināta darbinieku apmierinātība par 10 %
12. **Darbinieku noturēšana:**
 - KPI: Samazināts darbinieku mainības līmenis par 5 %.
13. **Darbinieku attīstība:**
 - KPI: Nodrošināta 80% darbinieku piedalījušies profesionālās attīstības programmās.
14. **Darbinieku veselības un labklājības programmas:**
 - KPI: Ieviestas 2 darbinieku veselības un labklājības programmas.
15. **Darbinieku iesaistīšanās:**

- KPI: Paaugstināta darbinieku iesaistīšanās organizācijas aktivitātēs- 70% darbinieku.

N.p.k.	Pasākums	Prioritāte (P)/ Rīcības virziens (RV)/ pasākums (Pa)	Izpildes termiņš	Rezultāts	Izpildītājs
				(kvantitatīvais rādītājs un nosaukums)	
1.	Personāla aptaujas	P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1	2025.gada janvāris- decembris	2 aptaujas	Administratīvās nodaļas vadītājs
2.	Ir īstenoti pasākumi jauno mācībspēku un personāla piesaistei	P1, RV 4.1., Pa 4.1.2.2.	2025.gada 1.septembris	Jauni macībspēki	Administratīvās nodaļas vadītājs
				aizpildītas vakances	
3.	Mentoring jaunajiem darbiniekiem sekmīgas adaptācijas nodrošināšanai	P1, RV 4.1., Pa 4.1.2.2.	2025.gada decembris	Nodrošināts mentora atbalsts 100 % jauno darbinieku	Administratīvās nodaļas vadītājs
4.	Īstenoti darbinieku saliedēšanas un motivēšanas pasākumi	P1, RV 4.1., Pa 4.1.2.2.	2025.gada decembris	5 pasākumi	Administratīvās nodaļas vadītājs

5.	Ieviestas informācijas sistēmas pārvaldības digitalizācijai	P1, RV 4.1., Pa 4.1.2.2.	2025.gada decembris	2 informācijas sistēmas	Administratīvās nodaļas vadītājs
6.	Nodrošinātas apmācības ieviesto informācijas sistēmu kvalitatīvai izmantošanai pārvaldības procesos	P1, RV 4.1., Pa 4.1.2.2.	2025.gada decembris	Nodrošinātas apmācības	Administratīvās nodaļas vadītājs
7.	Izstrādāta nepedagoģiskā personāla novērtēšanas sistēma	P1, RV 4.1., Pa 4.1.2.2.	2025.gada decembris	Izstrādāti iekšējie noteikumi, veikti grozījumi iekšējos noteikumos	Administratīvās nodaļas vadītājs

LBTU MALNAVAS KOLEDŽAS SABIEDRISKO ATTIECĪBU DARBA PLĀNS 2025.GADAM

1. **Preses relīzes dažāda līmeņa mēdijos:**
 - KPI: Sagatavotas un izplatītas preses relīzes reģionālajos, nacionālajos un starptautiskajos mēdijos.
 - Kvantitatīvais rādītājs: Vismaz 5 preses relīzes reģionālajos mēdijos, 3 nacionālajos mēdijos, 2 starptautiskajos mēdijos
2. **Koledžas pasākumi:**
 - KPI: Organizēti ne mazāk kā 5 koledžas pasākumi publicitātes nodrošināšanai.
 - Kvantitatīvais rādītājs: 5 pasākumi gadā.
3. **Mājas lapas pilnveide:**
 - KPI: Pilnveidota un modernizēta mājas lapa.
 - Kvantitatīvais rādītājs: Mēnesī reizi aktualizēta informācija mājas lapā latviešu valodā un angļu valodā.
4. **Sociālo tīklu sekotāju skaits:**
 - KPI: Facebook sekotāju skaits - 5000, Instagram un TikTok sekotāju skaita pieaugums par 50%.
 - Dalīšanās (Shares):: Sasniegt vismaz 1,000 dalīšanās mēnesī.
 - Klikšķu skaits uz saitēm (Link clicks): Sasniegt vismaz 2,000 klikšķu uz saitēm mēnesī.
 - Video skatījumi (Video views): Sasniegt vismaz 5,000 video skatījumu mēnesī.
 - Stāstu mijiedarbība (Story interactions): Sasniegt vismaz 1,000 mijiedarbības ar stāstiem mēnesī.
5. **Publicitātes materiāli:**
 - KPI: Izstrādāti un iespiesti publicitātes materiāli par izglītības un studiju iespējām koledžā.
 - Kvantitatīvais rādītājs: 3 publicitātes materiāli izstrādāti un publicēti.
6. **Koledžas dalība izglītības iespēju izstādēs:**
 - KPI: Nodrošināta koledžas dalība vismaz 3 izglītības iespēju/skolu izstādēs.
 - Kvantitatīvais rādītājs: 3 izstādes gadā.
7. **Sadarbības partneru vizītes:**
 - KPI: Organizētas ne mazāk kā 8 sadarbības partneru vizītes koledžā.
 - Kvantitatīvais rādītājs: 8 vizītes gadā.
8. **Publicitātes vadlīnijas:**

- KPI: Izstrādātas publicitātes vadlīnijas/kārtība kvalitatīvai koledžas publicitātes nodrošināšanai.
- Kvantitatīvais rādītājs: 1 vadlīniju dokuments izstrādāts.

9. Publicitātes plānojuma kalendārs:

- KPI: Ieviests publicitātes plānojuma kalendārs.
- Kvantitatīvais rādītājs: 1 kalendārs ieviests.

10. Sociālo tīklu aktivitātes:

- KPI: Regulāra publicitāte sociālajos tīklos (Instagram, Facebook), atspoguļojot mācību/studiju, pētniecības, sadarbības, interešu izglītības, tradīciju popularizēšanas norises koledžā.
- Kvantitatīvais rādītājs: Nedēļā vismaz 3 ziņas sociālo tīklu profilos.

11. Informatīvās dienas/atvērto durvju dienas:

- KPI: Organizētas informatīvās dienas/atvērto durvju dienas profesionālās izglītības iespēju popularizēšanai un izglītojamo/studentu piesaistei.
- Kvantitatīvais rādītājs: 2 informatīvu pasākumu kopumi gadā.

12. Ekskursijas:

- KPI: Organizētas ekskursijas, iepazīstinot ar koledžas laboratorijām un izglītības piedāvājumu.
- Kvantitatīvais rādītājs: 3 ekskursijas gadā.

N.p.k.	Pasākums	Prioritāte (P)/ Rīcības virziens (RV)/ pasākums (Pa)	Izpildes termiņš	Rezultāts (kvantitatīvais rādītājs un nosaukums)	Izpildītājs
Augsti kvalificēts, kompetents un uz izcilību orientēts personāls					
1.	Sadarbības partneru, izglītojamo/studentu vecāku, pedagogu, mācībspēku godināšana svinīga valsts svētku pasākuma ietvaros.	P 1, RV 1.1., Pa 1.1.1	2025.gada novembris	1 pasākums	Sabiedrisko attiecību speciāliste Direktore
Mūsdienīgs, kvalitatīvs un uz darba tirgu augsti novērtētu prasmju attīstīšanu orientēts izglītības pakalpojumu piedāvājums					

2.	Atbalstītāju, sponsoru, uzņēmēju un sadarbības partneru godināšana.	P 2, RV 2.3., Pa 2.3.2	2025.gada jūnijs - novembris	Pasniegta pateicības un atzinības rakstus par veiksmīgu sadarbību.	1. Sabiedrisko attiecību speciāliste 2. Direktore
3.	Lauku izmēģinājumu un laboratoriju apskate LBTU Malnavas koledžā.	P 2, RV 2.3., Pa 2.3.2	2024.g. jūlijs	Lauku izmēģinājumu un laboratoriju apskates organizēšana, jauno laboratoriju demonstrācija.	Anda Rūtenberga- Āva Zigmārs Silickis
4.	Piedalīšanās un koledžas popularizēšana gan reģionālajās, gan valsts un starptautiskajās skolu/izglītības iespēju izstādēs.	P 2, RV 2.2., Pa 2.2.1	Noris visa mācību/studiju gada garumā	Nodrošināta koledžas dalība 3 izstādēs.	Sabiedrisko attiecību speciāliste
5.	Nodrošināta mājaslapas – www.malnavaskoledza.lv satura pilnveide un izstrāde, uzlabošana, aktualizācija, modernizācija/izveidošana no jauna.	P 2, RV 2.2., Pa 2.2.1	Noris visa mācību/studiju gada garumā	Mēnesī reizi aktualizēta informācija.	Sabiedrisko attiecību speciāliste
6.	Regulāra publicitāte sociālajos tīklos (instagram, FB), atspoguļojot mācību/studiju, pētniecības, sadarbības, interešu izglītības, tradīciju popularizēšanas norises koledžā.	P 2, RV 2.2., Pa 2.2.1	Noris visa mācību/studiju gada garumā	Nedēļā vismaz 3 ziņas soc.tīklu profilos.	Sabiedrisko attiecību speciāliste
Atbalsts ikviena izaugsmei					
8.	Organizētas informatīvās dienas/atvērto durvju dienas profesionālās izglītības iespēju popularizēšanai un	P 2, RV 2.2., Pa 2.2.1	Noris visa mācību/studiju gada garumā	Noorganizēts 2 informatīvu pasākumu kopums.	Sabiedrisko attiecību speciāliste Direktora vietniece studiju un pētnieciskajā darbā

	izglītojamo/studentu piesaistei.				Profesionālās vidējās izglītības struktūrvienības vadītāja
9.	Ekskursija- profesijai pa pēdām	P 2, RV 2.2., Pa 2.2.1	Noris visa mācību/studiju gada garumā	Organizētas vismaz 3 ekskursijas LBTU Malnavas koledžā iepazīstinot ar laboratorijām un izglītības piedāvājumu.	Sabiedrisko attiecību speciāliste Profesionālās vidējās izglītības struktūrvienības vadītāja
10.	Izstrādāti/uzlaboti/aktualizēti un iespiesti publicitātes materiāli par izglītības un studiju iespējām koledžā 2025./2026. m.g.	P 2, RV 2.2., Pa 2.2.1	Noris visa mācību/studiju gada garumā	Izveidoti izglītības iespēju bukleti un citi reprezentatīvie materiāli ar koledžas simboliku.	Sabiedrisko attiecību speciāliste
11.	LBTU Malnavas koledžas publicitātes vadlīniju/kārtības izstrāde.	P 2, RV 2.2., Pa 2.2.1	2025.gada decembris	Izstrādātas publicitātes vadlīnijas/kārtība kvalitatīvai LBTU Malnavas koledžas publicitātes nodrošināšanai.	Sabiedrisko attiecību speciāliste
12.	Ieviests publicitātes plānojuma kalendārs.	P 2, RV 2.2., Pa 2.2.1	Īstenojas visa mācību/studiju gada garumā	Publicitātes plānojuma kalendāra ieviešana – kvalitatīvai, pārskatāmai, regulārai publicitātes nodrošināšanai par norisēm/iespējām koledžā.	Sabiedrisko attiecību speciāliste
13.	Organizētas sadarbības partneru vizītes	P 2, RV 2.2., Pa 2.2.1	2025.gada decembris	8 vizītes	Sabiedrisko attiecību speciāliste
14.	Preses relīzes dažāda līmeņa mēdijos	P 2, RV 2.2., Pa 2.2.1	2025.gada decembris	10 preses relīzes Sagatavots monitoringa ziņojums par publicitāti mēdijos 1 reizi ceturksnī	Sabiedrisko attiecību speciāliste

LBTU MALNAVAS KOLEDŽAS SAIMNIECĪBAS DAĻAS DARBA PLĀNS 2025.GADAM

Sasniedzamie rezultāti 2025.gadā:

1. **Ēku uzturēšana un remonts:**
 - KPI: Veikti plānotie ēku uzturēšanas un remonta darbi.
 - Kvantitatīvais rādītājs: 100% plānoto uzturēšanas un remonta darbu veikti līdz gada beigām.
2. **Praktisko darbu un apmācību savstarpējā integrācija.**
 - KPI: Izstrādāta sistēma lauksaimniecisko darbu un mācību praktisko nodarbību sasaistei.
 - Kvantitatīvais rādītājs: 20 % lauksaimniecības darbi tiek veikti ar izglītojamo/ student līdzdalību.
3. **Energoefektivitātes uzlabošana:**
 - KPI: Samazināts energoresursu patēriņš.
 - Kvantitatīvais rādītājs: Energoresursu patēriņš samazināts par 10%.
4. **Piekļuves sistēmu uzlabošana:**
 - KPI: Uzstādītas jaunas piekļuves sistēmas ēkās.
 - Kvantitatīvais rādītājs: 2 jaunas piekļuves sistēmas uzstādītas.
5. **Teritorijas labiekārtošana:**
 - KPI: Veikti teritorijas labiekārtošanas darbi.
 - Kvantitatīvais rādītājs: renovēts gājēju celiņš parkā, gar sporta zāli un uz dienesta viesnīcu.
6. **Zaļās zonas uzturēšana:**
 - KPI: Nodrošināta zaļās zonas uzturēšana un kopšana.
 - Kvantitatīvais rādītājs: 100% zaļās zonas uzturēta un kopta vismaz 2 reizes mēnesī.
7. **Graudaugu ražība:**
 - KPI: Nodrošināta graudaugu kultūru ražība.
 - Kvantitatīvais rādītājs: vidējā ražība palielināta par 10%.
8. **Lauksaimniecības zemju apsaimniekošana:**
 - KPI: Nodrošināta efektīva lauksaimniecības zemju apsaimniekošana.
 - Kvantitatīvais rādītājs: 100% lauksaimniecības zemju apstrādātas un apsaimniekotas.
9. **Degvielas patēriņa samazināšana:**
 - KPI: Samazināts degvielas patēriņš transporta līdzekļiem.
 - Kvantitatīvais rādītājs: Degvielas patēriņš samazināts par 8%.
10. **Transporta izmantošanas efektivitāte:**
 - KPI: Palielināta transporta izmantošanas efektivitāte.
 - Kvantitatīvais rādītājs: Transporta izmantošanas efektivitāte palielināta par 10%.
11. **Saimniecības ēku un telpu attīrīšana:**
 - KPI: Veikta saimniecības ēku un telpu attīrīšana no vecām lietām.

- Kvantitatīvais rādītājs: 100% saimniecības ēku un telpu attīrītas līdz gada beigām.
12. **Nekustamā īpašuma dokumentācijas sakārtošana:**
- KPI: Sakārtota nekustamā īpašuma dokumentācija.
 - Kvantitatīvais rādītājs: 100% nekustamā īpašuma dokumentācija sakārtota līdz gada beigām.
13. **Zemesgrāmatā neregistrēto būvju aktualizēšana:**
- KPI: Aktualizētas un reģistrētas visas būves zemesgrāmatā.
 - Kvantitatīvais rādītājs: 100% būvju reģistrētas zemesgrāmatā līdz gada beigām.
14. **Traktortehnikas novirzīšana mācību procesam:**
- KPI: Nodrošināta traktortehnikas izmantošana mācību procesā.
 - Kvantitatīvais rādītājs: 100% traktortehnikas izmantotas mācību procesā.

N.p. k.	Pasākums	Prioritāte (P)/ Rīcības virziens (RV)/ pasākums (Pa)	Izpildes termiņš	Rezultāts (kvantitatīvais rādītājs un nosaukums)	Izpildītājs
1.	Muižas parka labiekārtošana	P2, , RV 2.2., Pa 2.2.1.1.	2025.gada decembris	Gājēju celiņu izveide parkā, soliņu uzstādīšana, mīlestības kalniņa labiekārtošana	Saimniecības daļas vadītājs
2.	Teritorijas gājēju celiņu atjaunošana	P2, , RV 2.2., Pa 2.2.1.1.	2025.gada decembris	Atjaunot celiņu gar sporta zāli, atjaunot celiņu starp Veco mācību korpusu un Jauno mācību korpusu	Saimniecības daļas vadītājs
3.	Saimniecības ēku un telpu attīrīšana no vecām lietām	P2, , RV 2.2., Pa 2.2.1.1.	2025.gda decembris	Saimniecības noliktavu iztīrīšana no vecām, nevajadzīgām lietām	Saimniecības daļas vadītāja vietnieks
4.	Iekšējo un ārējo vājstrāvu tīklu (videonovērošanas iekārtu) ierīkošana	P2, , RV 2.2., Pa 2.2.1.1.	2025.gada decembris	Videonovērošanas kameras uzstādītas Jaunajā mācību korpusā	Saimniecības daļas vadītāja vietnieks
5.	Nekustamā īpašuma "Malnavas klētis" dokumentācijas sakārtošana	P2, , RV 2.2., Pa 2.2.1.1.	2025. gada jūlijs	"Malnavas klētis" Novoselkos zemes (0.33 ha) pārņemšana valdījumā.	Saimniecības daļas vadītājs
6.	Zemesgrāmatā neregistrēto būvju aktualizēšana	P2, , RV 2.2., Pa 2.2.1.1.	2025. gada novembris	Malnavas koledžas teritorijā visas ēkas ir reģistrētas zemesgrāmatā	Saimniecības daļas vadītājs

7.	Piekļuves sistēmu ierīkošana LBTU Malnavas koledžas ēkās	P2, , RV 2.2., Pa 2.2.1.1.	2025. gada septembris	Dienesta viesnīcā uzstādīts turnikets ar piekļuves kartēm; Jaunais mācību korpusa un muižas ēkas ārējās durvis tiek darbinātas par piekļuves kartēm	Saimniecības daļas vadītājs
8.	Traktortehnikas novirzīšana mācību procesam, laboratorijas darbiem	P2, , RV 2.2., Pa 2.2.1.1.	2025. gada septembris	Traktortehnika tiek novirzīta mācību procesam	Saimniecības daļas vadītāja vietnieks
9.	Iekšējo normatīvo aktu izstrāde un pilnveide saimnieciskās darbības nodrošināšanai (lauksaimnieciskās ražošanas u.c.)	P2, , RV 2.2., Pa 2.2.1.1.	2025.gada jūlijs	Izstrādāts iekšējais normatīvais akts lauksaimnieciskās produkcijas realizēšanai (graudaugu, tomātu, salātu, kartupeļu u.c.) Veikta reģistrācija kā primārās lauksaimniecības produkcijas ražotājam sekmīgai saudzētās produkcijas realizācijai	Saimniecības daļas vadītājs
10.	Energoresursu taupības pasākumu īstenošana	P2, , RV 2.2., Pa 2.2.1.1.	2025.gada decembris	Īstenoti 2 energotaupības pasākumi	Saimniecības daļas vadītājs
11.	Sakārtota materiālu, krājumu uzglabāšanas, izsniegšanas un kontroles sistēma no noliktavas	P2, , RV 2.2., Pa 2.2.1.1.	2025.gada septembris	Izstrādāti iekšējie noteikumi materiālu, krājumu uzglabāšanai, izsniegšanai un kontrolei	Saimniecības daļas vadītājs Lietvedis

12.	Izstrādāta kārtība materiālu, inventāra un pamatlīdzekļu iegādes pieteikšanai	P2, , RV 2.2., Pa 2.2.1.1.	2025.gada jūnijs	Izstrādāta kārtība, kādā koledžas personāls iesniedz pieprasījumu materiālu, inventāra un pamatlīdzekļu iegādei un tā saskaņošanas kārtību	Lietvedis Saimniecības daļas vadītājs
-----	---	----------------------------	------------------	--	--